

+
FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Raffaele Verso
Indirizzo	Via Garibaldi 494 int.50- 98121 Messina
Telefono	3933706157
Mail	raffaele.verso@gmail.com
Pec	<u>raffaeleverso@pec.it</u>
Data di nascita	19.04.1978
Cittadinanza	Italiana.

PROFILO PROFESSIONALE

Funzionario amministrativo con pluriennale esperienza presso aziende sanitarie pubbliche, specializzato nella gestione delle procedure di acquisto di beni e servizi, appalti pubblici, anticorruzione, trasparenza e digitalizzazione dei processi amministrativi. Consolidata esperienza in ambito istituzionale e amministrativo.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 21.04.2022 a tutt'oggi collaboratore amministrativo (cat d)
tempo indeterminato.

A.O.Papardo Contrada Papardo Messina.
Provveditorato- " A.O.Papardo ".

Attività d'acquisto di beni e servizi, mediante apposite procedure d'appalto, disciplinate dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016 e 36/2023)ss.mm.ii. In particolare, mi occupo delle procedure telematiche di approvvigionamento tramite: procedure MePA, alice Appalti, nonché le adesioni alle convenzioni Consip, gare aperte (negoziare),subentri, recepimenti, ordini nso e smistamento tramite piattaforma nso. etc..

R.V.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 22.01.2021 al 20.04.2022 collaboratore amministrativo (cat d-) tempo determinato.

A.O.Papardo Contrada Papardo Messina.

Provveditorato- "A.O.Papardo".

Attività d'acquisto di beni e servizi, mediante apposite procedure d'appalto, disciplinate dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016) ss.mm.ii. In particolare, mi occupo delle procedure telematiche di approvvigionamento tramite: procedure MePA, alice Appalti, nonché le adesioni alle convenzioni Consip, gare aperte(negoziate), subentri, recepimenti, ordini nso, smistamento ordini tramite piattaforma HMO etc..

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 01.01. 2021 al 21.01.2021 (Impiegato amministrativo) tempo indeterminato.

Unilav S.p.a. ex Messina e Servizi (Sede legale: Piazza Pugliatti n. 1 – Messina) A.O.U. G. Martino - Policlinico Universatario – Messina (Direzione Sanitaria) Vice coordinatore del servizio di back office e front office preposto al rilascio di copie conformi di cartelle mediante l'utilizzo di appositi programmi(infoclin, arianna, office acces, vitruvio); utilizzo di programmi specifici (applicativo estensa) previsto per il rilascio degli esami radiodiagnostici ed altri tipi di referti; controllo dei processi di riproduzione fotostatica in copia conforme della documentazione; titolare di delega per il rilascio di documentazione richiesta dalla A.G.; trasmissione della richiesta di cartella clinica alla UU.OO. interessata e successivo ritiro della cartella presso l'archivio dislocato di ciascuna U.O.C..

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 07.05.2018 al 31.12.2020 collaboratore amministrativo (cat d-) tempo determinato.

A.O.Papardo Contrada Papardo Messina.

Provveditorato- "A.O.Papardo".

Attività d'acquisto di beni e servizi, mediante apposite procedure d'appalto, disciplinate dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016) ss.mm.ii. In particolare, mi occupo delle procedure telematiche di approvvigionamento tramite: procedure MEPA, alice Appalti, nonché le adesioni alle convenzioni Consip, gare aperte(negoziate), subentri, recepimenti, etc..

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01.04.2014 al 06.05.2018 (Impiegato amministrativo)
tempo indeterminato.

Unilav S.p.a. ex Messina e Servizi (Sede legale: Piazza Pugliatti n. 1 – Messina) A.O.U. G. Martino - Policlinico Universitario – Messina (Direzione Sanitaria)

DIREZIONE SANITARIA- presso Policlinico Universitario " G.Martino" Messina

Vice coordinatore del servizio di back office e front office preposto al rilascio di copie conformi di cartelle mediante l'utilizzo di appositi programmi(infoclin, arianna, office acces, vitruvio); utilizzo di programmi specifici (applicativo estensa) previsto per il rilascio degli esami radiodiagnostici ed altri tipi di referti; controllo dei processi di riproduzione fotostatica in copia conforme della documentazione;titolare di delega per il rilascio di documentazione richiesta dalla A.G.; trasmissione della richiesta di cartella clinica alla UU.OO. interessata e successivo ritiro della cartella presso l'archivio dislocato di ciascuna U.O.C..

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 08.01.2014 ad 31.03.2014 breve periodo di aspettativa per espletare incarico di " Funzionario esterno all'Amministrazione Regionale presso Ufficio di Diretta collaborazione dell'Assessore Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità – Regione Sicilia"

Regione Sicilia – Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità
Palermo via L. Da Vinci

Funzionario esterno all'Amministrazione Regionale
Supporto all'attività tecnica- amministrativa dell'Assessore

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01.07.2013 al 07.01.2014 (Impiegato amministrativo)
tempo indeterminato.

Unilav S.p.a. ex Messina e Servizi (Sede legale: Piazza Pugliatti n. 1 – Messina) A.O.U. G. Martino - Policlinico Universitario – Messina

DIREZIONE SANITARIA- presso Policlinico Universitario " G.Martino" Messina

Vice coordinatore del servizio di back office e front office preposto al rilascio di copie conformi di cartelle mediante l'utilizzo di appositi programmi(infoclin, arianna, office acces, vitruvio); utilizzo di programmi specifici (applicativo estensa) previsto per il rilascio degli esami radiodiagnostici ed altri tipi di referti; controllo dei processi di riproduzione fotostatica in copia conforme della documentazione;titolare di delega per il rilascio di documentazione richiesta dalla A.G.; trasmissione della richiesta di cartella clinica alla UU.OO. interessata e successivo ritiro della cartella presso l'archivio dislocato di ciascuna U.O.C..

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 26.05.2005 a 30.06.2013 (Impiegato amministrativo)
tempo indeterminato.

Unilav S.p.a. ex Messina e Servizi (Sede legale: Piazza Pugliatti n. 1 – Messina) A.O.U. G. Martino - Policlinico Universitario – Messina.

AFFARI GENERALI- presso Policlinico Universitario " G.Martino" Messina

impiegato presso il servizio "Affari Generali – Ufficio Protocollo e posta" con mansioni di smistamento posta e archiviazione informatica dati (app.Folium);

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 01.11.2003 al 10.09.2004 Applicato di segreteria Ass.Amm.- Lavoro dipendente

S.R.L. GESTIONE SCOLASTICHE S. RITA (RIESI – CL) istituto tecnico commerciale paritario legalmente riconosciuto, Giovanni Verga.

Assistente Amministrativo:

tenuta dell'archivio e del protocollo; Richiesta dei documenti di rito al personale scolastico neo assunto; Rilascio di certificati ed attestazioni di servizio; Decreti di congedo, aspettativa, astensione facoltativa e obbligatoria; Richiesta delle visite fiscali per il personale assente per motivi di salute

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 01.09.1998 al 30.11.2001 Applicato di segreteria Coll.Ammministrativo- Lavoro dipendente

S.R.L. COOP. LICEO LINGUISTICO "FERDINANDO DE SAUSSURE" (TAORMINA -ME)

Collaboratore amministrativo

tenuta dell'archivio e del protocollo; Richiesta dei documenti di rito al personale scolastico neo assunto; Rilascio di certificati ed attestazioni di servizio; Decreti di congedo, aspettativa, astensione facoltativa e obbligatoria; Richiesta delle visite fiscali per il personale assente per motivi di salute.

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2025 28 novembre

Cefpas

Corso FAD Fascicolo Sanitario Elettronico - FSE 2.0

della durata di n. 14 ore on line, erogato in modalità FAD/E-Learning dal 01/11/2025 al 31/03/2026, superando con esito positivo la prova di verifica dell'apprendimento.

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2025 28 novembre

Ministero delle infrastrutture e dei trasporti -SNA scuola nazionale dell'amministrazione -Itaca-Ifel, in collaborazione con Anac e Consip

"Il Codice dei Contratti Pubblici (D.lgs. 36/2023) e relativo correttivo (D.lgs. 209/2024)"

della durata di n. 20 ore, superando con esito positivo il test di valutazione finale

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2026 16 gennaio

Ministero delle infrastrutture e dei trasporti -SNA scuola nazionale dell'amministrazione -Itaca-Ifel, in collaborazione con Anac e Consip

"Gli affidamenti sottosoglia - strumenti, normativa, approfondimenti"

della durata di n. 10 ore, superando con esito positivo il test di valutazione finale

5 RV

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2025 15 gennaio

Ministero delle infrastrutture e dei trasporti -SNA scuola nazionale dell'amministrazione –Itaca-Ifel, in collaborazione con Anac e Consip

"Aggiornamento specialistico - Focus lavori pubblici"

realizzato in modalità webinar, della durata di 36 ore, con superamento del test di valutazione finale

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2026 15 gennaio

Ministero delle infrastrutture e dei trasporti -SNA scuola nazionale dell'amministrazione –Itaca-Ifel, in collaborazione con Anac e Consip

"Aggiornamento specialistico"

realizzato in modalità sincrona ed asincrona, della durata di 55 ore, con superamento del test di valutazione finale eseguito con successo

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2025 28 novembre

Ministero delle infrastrutture e dei trasporti -SNA scuola nazionale dell'amministrazione –Itaca-Ifel, in collaborazione con Anac e Consip

"L'esecuzione dei contratti Lavori".

Modalità Fad 6 ore test di valutazione finale eseguito con successo.

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2025 27 novembre

Ministero delle infrastrutture e dei trasporti -SNA scuola nazionale dell'amministrazione –Itaca-Ifel, in collaborazione con Anac e Consip

"La gestione operativa dei Contratti pubblici di Servizi e Forniture".

Modalità Fad 6 ore test di valutazione finale eseguito con successo.

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2025 26 novembre

Ministero delle infrastrutture e dei trasporti -SNA scuola nazionale dell'amministrazione –Itaca-Ifel, in collaborazione con Anac e Consip

“Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup Destinato al personale delle stazioni appaltanti e centrali di committenza ai sensi dell'art. 7 comma 7bis della Legge 120/2020 di conversione del DL n.76/2020”.

Modalità Fad 20 ore test di valutazione finale eseguito con successo.

Anno 2025 26 novembre

Ministero delle infrastrutture e dei trasporti -SNA scuola nazionale dell'amministrazione –Itaca-Ifel, in collaborazione con Anac e Consip

"Il dialogo tra il Codice del terzo settore e il Codice dei Contratti pubblici"

Modalità Fad 8 ore/ test di valutazione finale eseguito con successo.

Anno 2025 11 novembre

Pubbliformez

La gestione delle gare nel rispetto degli obblighi di trasparenza, conflitto di interessi, accesso agli atti"

Anno 2025 7 novembre

KPMG

Digital procurement nelle gare d'appalto e MEPA.

totale 12 ore/ test di valutazione finale eseguito con successo.

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2025 16/17 ottobre

FARE

"2025-2030 IL PROCUREMENT IN SANITA".

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2025 5 giugno

Ministero delle infrastrutture e dei trasporti -SNA scuola nazionale dell'amministrazione -Itaca-Ifel, in collaborazione con Anac e Consip

Corso Base UNIT 1 - 2025 in modalità webinar "Le principali novità del Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici"

Modalità Fad 10 ore/ test di valutazione finale eseguito con successo.

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2024 12 dicembre

Age.na.s

Modulo generale "sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs.n.81 e smi II edizione"

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2024 28 novembre

Age.na.s

"La protezione dei dati alla luce delle nuove disposizioni vigenti"

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2024 3 ottobre

Ministero delle infrastrutture e dei trasporti -SNA scuola nazionale dell'amministrazione -Itaca-Ifel, in collaborazione con Anac e Consip

"Appalti Pubblici con il MePA: Semplice, Veloce e Trasparente".

Modalità Fad 5 ore - test di valutazione finale eseguito con successo

Anno 2024 20 giugno

Palermo Formazione Maggioli

"Il ciclo di Vita dei contratti pubblici e gli obblighi di digitalizzazione cosa cambia dal 1 gennaio 2024: cosa cambia dal 1.01.2024. l'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale (e-procurement): BDNCP, PCP, NPA, PTT, PPL, FVA, FVOE, SCP E CIG.

Le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate.

L'utilizzo dell'interfaccia web della piattaforma contratti pubblici.

Guida Operativa per il RUP e Responsabile di fase.

Anno 2024 13 giugno

Age.na.s.

Modulo 6 - Formazione obbligatoria in materia di Anticorruzione e Trasparenza di cui alla L.190/2012

Anno 2024 dal 31.07.2023 al 30.04.2024

A.O.Papardo

A.O. Papardo "CORSO INFORMATICA E OFFICE AUTOMATION" livello avanzato con esame finale conseguito con successo;

test di valutazione finale eseguito con successo.
attestato rilasciato il 15.06.2024

9 fr

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2024 7 marzo

Age.na.s.

Modulo 5 Anticorruzione e trasparenza di cui alla L.190/2012 - Mappatura dei processi e misure di attuazione dal Risk Assessment al Risk Management nelle Aziende Ospedaliere"

Anno 2023 3-4 luglio

Formazione Maggioli

"Il Nuovo Codice Dei Contratti Pubblici (D.Lgs. N 36/2023). Le Principali Novità". Data 3 luglio 2023

test di valutazione finale eseguito con successo

"L'accordo Quadro dopo i Decreti "Semplificazione" 2020 E 2021, Contratto Per Semplificare Gli Acquisti". Data 4 luglio 2023.

test di valutazione finale eseguito con successo

Anno 2023 29 maggio

Studio Areps

Nuovo codice degli appalti pubblici. Gli innovativi principi generali di RISULTATO, di FIDUCIA, di ACCESSO AL MERCATO.

Come cambia la figura del RUP: da responsabile unico del procedimento a responsabile unico di progetto.

Anno 2023 1 marzo

Pubbliformez

Il nuovo Codice dei Contratti pubblici, la digitalizzazione e il PNRR.

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2023 8 febbraio
Pubbliformez

Analisi del nuovo codice degli appalti.

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2022 13 luglio
ITA GRUPPO SOI

Il Piano Triennale Anticorruzione e il codice di comportamento.

test di valutazione finale eseguito con successo

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2022 23 marzo
Cefpas

CORSO DI FORMAZIONE PER PREPOSTI.
In materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

test di valutazione finale eseguito con successo.

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2021 21 dicembre
A.O.Papardo

Corso obbligatorio di Primo Soccorso per gli operatori del ruolo amministrativo e non sanitario (NO ECM)-II EDIZIONE

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2021 15 luglio

Age.na.s
2 modulo

La protezione dei dati alla luce delle nuove disposizioni vigenti (id 336-7233) ECM 4
Auditorium A.O. Papardo.

test di valutazione finale eseguito con successo

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2021 6 luglio

Format S.r.l. Corso Matteotti, 12 - 10121 Torino
tel. 011 539325

Le novità sugli appalti pubblici alla luce Del DI 77/2021

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2021 17 giugno

Age.na.s

1 modulo

Anticorruzione: approfondimento di aspetti concreti ed applicabili al contesto in cui si opera (ID 336-7269) ECM 2
Auditorium A.O. Papardo.

test di valutazione finale eseguito con successo

istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da febbraio 2021 a marzo 2021 SDA Bocconi School of Management

.6 incontri in modalità distance learning in tema di «Acquisti & gare»

- 17 febbraio 2021; dalle ore 9:00 alle ore 10:30;
- 24 febbraio 2021; dalle ore 9:00 alle ore 10:30;
- 03 marzo 2021; dalle ore 9:00 alle ore 10:30;
- 10 marzo 2021; dalle ore 9:00 alle ore 10:30;
- 17 marzo 2021; dalle ore 9:00 alle ore 10:30;
- 25 marzo 2021; dalle ore 9:00 alle ore 10:30.

Attestato Rilasciato Il 15.09.2021

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2021 16 aprile

D.B.I. formazione.

TITOLO PROGETTO FORMATIVO FOR_ME Totale ore corso:

65 totale ore corso frequentate :61

TITOLI DEI CORSI

- Cenni sulla regolamentazione del rapporto di lavoro.
 - Driven Innovation nell'Impresa 4.0.
 - studio e Analisi di sistemi Informativi per il diritto e la P.A.Corso
 - base di lingua inglese.
- attestato rilasciato il 16.04.2021

Anno 2021 23 marzo

D.B.I. formazione Bagheria Via Bernardo Mattarella, Progetto formativo for_me

modulo: "contratti di lavoro e reclutamento personale"

attestato rilasciato il 23.03.2021

Anno 2020 9 dicembre

CEFPAS

Aggiornamento obbligatorio in tema di "Salute e sicurezza negli ambienti di lavoro" per lavoratori, preposti e dirigenti - A.O. PAPARDO

test di valutazione finale eseguito con successo

Anno 2020 26 ottobre

Formazione Maggioli

Piano Formativo Anticorruzione 2019-2020

Sezione formazione specialistica

test di valutazione finale eseguito con successo.

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2020 26 ottobre

Formazione Maggioli
Piano Formativo Anticorruzione 2019-2020
per una durata complessiva di 4 ore

test di valutazione finale eseguito con successo.

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2019 15/16/17 aprile

Arnas Ospedale Garibaldi Catania-Appalti in sanità.
Il nuovo codice dei contratti pubblici: aspetti problematici ed innovazione.

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2018 25 ottobre

Formazione Maggioli - Centro per la formazione permanente e l'aggiornamento del personale del servizio sanitario, 2 modulo.
GDPR" il nuovo regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali".

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2018 31 maggio

Formazione Maggioli - Centro per la formazione permanente e l'aggiornamento del personale del servizio sanitario, 1 modulo
GDPR" il nuovo regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali".

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Istruzione e Formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Istruzione e Formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2017 12 aprile

CEFPAS - Centro per la formazione permanente e l'aggiornamento del personale del servizio sanitario
"La gestione dei sistemi di controllo interno del ciclo attivo aziendale" nell'ambito del progetto formativo "Percorsi attuativi della certificabilità (PAC)"

Anno 2010 dal 20.07.2010 al 23.09.2010

Fondimpresa
"Innovazione organizzativa, sicurezza nei luoghi di lavoro lingua inglese, customer-satisfaction ,sviluppo delle competenze organizzative e relazionali"
Attestato rilasciato il 28.10.2010.

17 luglio 2008

Università degli studi di Messina - Facoltà di economia e Commercio
LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
TESI: "LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE ALLO SVILUPPO"
con voto 90/110: economia aziendale, statistica, informatica, diritto, matematica, organizzazione aziendale, merceologia dei prodotti, ragioneria matematica finanziaria, economia politica¹ e / etc.
Laurea quadriennale vecchio ordinamento

Istruzione e Formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

19.01.1998 al 17.07.1998

I.T.I.S. -Verona Trento-Messina

"Attestato di qualifica professionale"

tecnico prevenzione inquinamento ambientale, impianti di depurazione, gestione dei rifiuti.

Livello di qualificazione post diploma con voto 36/60"

Rilascio attestato 8.01.1999

Istruzione e Formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1996/1997 23 ottobre 1997

I.T.I.S. -Verona Trento-Messina

Maturità tecnica di perito industriale capotecnico specializzazione informatica con voto 50/60 ":

Perito industriale analista programmatore, specializzazione informatica

Rilascio attestato 23 ottobre 1997

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**MADRELINGUA****Italiano****ALTRE LINGUA****INGLESE**

Capacità di lettura

[buono]

Capacità di scrittura

[buono]

Capacità di espressione orale

[buono]

ALTRE LINGUA**Tedesco**

Capacità di lettura

[buono]

Capacità di scrittura

[buono]

•Capacità di espressione orale

[buono]

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Le competenze acquisite con gli open badge sotto riportati, sono relative alla materia di contratti pubblici servizi e forniture e lavori conseguite a seguito dei corsi promossi dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti -MIT e realizzato da IFEL, ITACA e SNA, con la collaborazione di ANAC, Consip, Tavolo dei Soggetti Aggregatori Regionali e Rete degli osservatori regionali.

Gli **Open Badge SNA** servono a **certificare in modo digitale, verificabile e standardizzato le competenze, conoscenze e abilità** acquisite nei percorsi formativi della **Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA)**.
www.pianoformazionerup.org



*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Ottime le conoscenze informatiche: - utilizzo dei sistemi operativi, Microsoft Windows, IOS e Android OS - Elevatissime competenze programmi Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Access) che utilizzo giornalmente - uso e navigazione in internet.

Ottima conoscenza dei linguaggi di programmazione Lisp, Assembly, Pascal, Basic, C++, Java. Ottima conoscenza dei sistemi di rete lan, man, wan.

Ottima conoscenza dei programmi, Folium, Infoclin, Arianna, Vitruvio, etc.

Ottimo utilizzo della piattaforma Mepa-Consip, Alice appalti, Hmo.

Buona conoscenza dei processi di controllo qualità (iso).

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.
organizzare eventi

Organizzazione eventi.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non
precedentemente indicate.

Capacità politica amministrativa acquisita durante l'esperienza di.
Presidente della V Municipalità di Messina dal 2022 a tutt'oggi.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Consigliere d'istituto presso I.T.I.S. Verona Trento dal 1995 al 1997.
- Consigliere distrettuale 028 dal 1995 al 1997.
- Consigliere di facoltà Economia e Commercio dal 2001 al 2002.
- Consigliere Circoscrizionale dal 2003 al 2005 decima Circoscrizione del comune di Messina.
- Rappresentante della consulta provinciale Giovanile di Messina 2000 al 2001.
- Consigliere Circoscrizionale dal 2005 al 2013 V Municipalità del Comune di Messina.
- Presidente del comitato di gestione dell'asilo nido comunale San Licandro dal 2005 al 2013.
- Idoneo al concorso bandito dalla Azienda Ospedaliera Universitaria "G. Martino" giusta delibera d'indizione del del Direttore Generale n.65 del 16.02.2024 per il profilo professionale di dirigente Amministrativo
- Presidente della V Municipalità del Comune di Messina da giugno 2022 a tutt'oggi.

Il diploma di perito informatico e certificazione eccl sono da ritenersi equipollenti.

Note

Reso sotto forma di AUTOCERTIFICAZIONE ai sensi del D.P.R. 445/2000. Il sottoscritto Raffaele Verso, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

Il sottoscritto Autorizza il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ai fini di attività di Ricerca e Selezione del Personale e contatti lavorativi.

DATA

17.01.2026

FIRMA



